



2026 부산체육 정기간행물 기획 · 제작 제안요청서



부산광역시체육회

2025 부산체육 정기간행물 기획·제작 제안요청서

I 사업개요

○ 사 업 명 : 2026년 「부산체육」 정기간행물 기획·제작

○ 사업목적

- 부산체육을 대표하는 전문 스포츠지로 체육회와 독자 간 징검다리 소통역할을 하면서 공감할 수 있는 체육 콘텐츠 확보
- 체육회 주요 소식과 시기별 이슈를 적절히 반영하여 체육뿐만 아니라 문화, 도서, 건강 등 다양하고 유익한 정보를 짜임새 있게 구성하여 독자에게 도움이 되는 정보 제공
- 체육·문화·건강 콘텐츠를 제공하여 부산체육을 대표하는 사보로 브랜드가치 제고 및 시민 건강 증진에 기여

○ 사업기간

- 기 간 : 2026년 2월호 ~ 2027년 1월호 제작 완료 시까지

○ 사업예산 : 금137,220,000원(금일억삼천칠백이십이만원) ▶ 부가세포함
(제작비, 우편발송 요금, 원고료, 장소섭외비, 콘텐츠 운영비 등 포함)

○ 사업범위

- 기획, 디자인, 집필, 사진촬영·구입, 인쇄, 납품, 원고료, 우편(메일)발송, 발송 봉투 제작 등 부산체육 정기간행물 제작에 필요한 일체 사항

○ 제작내용

- 제작방향
 - ▷ 부산광역시체육회의 정책목표, 전략을 통해 공익적 이미지 구축
 - ▷ 기획기사, 체육대회(행사), 체육회 뉴스 등 다양한 콘텐츠 제작·운영 등

- 제작방법 및 규모 : [정기간행물 12회 제작 및 배포](#)

- ▷ 부산체육(off-line) : 연간 33,600부 제작(e-book제작 포함) 및 배포(월 2,800부)
- ▷ 부산체육 톡톡(on-line) : 연간 12회 제작(월 1회 제작)

- 제작 품목별 사양

▷ **부산체육(off-line) / 64 page 제작**

구 분	사 양
표 지 (색 도)	사진 활용 또는 일러스트를 사용, 무광코팅 및 고급UV코팅, 4P(지질 : 스노우화이트지 250g / 색도 : 4원색)
내 지 (색 도)	60P(지질 : 스노우화이트지 또는 엠매트 100g / 색도 : 4원색)
제 본	무선제본
규 격	가로 215mm × 세로 275mm
인 쇄	옵셋인쇄
발행부수	2,800부(월) × 12회 = 33,600부(연) / e-Book 12회 제작 (제작기간 : 2026년 2월호 ~ 2027년 1월호 ▶ 12회 제작)
발 행 일	매월 15일(2026년 2월 ~ 2027년 1월)
납 품 처	부산광역시체육회 지정 장소

※ 부산광역시체육회와 협의 후 계약금 내에서 표지·내지 지질변경 가능

▷ **부산체육 톡톡(on-line) / 14page 제작**

구 분	사 양
규 격	on-line : 가로 1,080pixel × 세로 1,350pixel / 72dpi (e-mail 또는 소셜네트워크 최적사양)
제작면수 (색 도)	12p(표지1, 서브페이지13), 색도 : 3원색(GRB)
제작방식	전자출판물 형식
발행호수	연12회 제작 / 월1회 제작 (제작기간 : 2026년 2월호 ~ 2027년 1월호 ▶ 12회 제작)
발 행 일	매월 22일(2026년 2월 ~ 2027년 1월)
납 품 처	부산광역시체육회 담당자 책상

※ 제출시안 작성시 가로180mm, 세로 225mm 제작 후 제본하여 제출

○ **입찰 및 계약방법 : 공고문에 따름**

○ **추진일정 : 공고문에 따름**

Ⅱ 제안서 제출 안내

○ 입찰자격

- 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제13조 및 동법시행규칙 제14조의 규정에 의한 자격요건을 갖춘 업체
 - 입찰 공고일 현재 그 주된 영업소가 부산광역시에 소재하고 있는 업체
 - 국가종합 전자조달시스템 입찰참가자격등록규정에 의하여 반드시 나라장터에 출판사신고 등록한 업체
 - 공동도급계약(공동이행방식) 참여 불가 등 기타사항은 공고문 참조
- ※ 위 자격 사항 중 하나라도 미충족 시 자격 미달로 무효처리

○ 입찰 및 낙찰방법

- 입찰방법 : 공고문에 따름
 - ▷ 지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제43조, 44조에 의거
- 낙찰방법 : 공고문에 따름

○ 제출서류

- ① 입찰 참가신청서 1부(붙임 1)
- ② 인감증명서 및 사용인감계 각 1부(붙임 2)
- ③ 회사소개서, 약약서 각 1부(붙임 3,4)
- ④ 신용평가등급 확인서 1부
- ⑤ 실적증명원, 납품이행 실적증명서 각 1부(붙임 5,6)
- ⑥ 입찰참가자격 증빙 서류
 - ▷ 사업자등록증 사본 1부, 법인등기부등본 1부
 - 중소기업(소상공인, 소기업, 중기업) 확인서
- ⑦ 신인도 증빙자료 1부(사실없음 확인서) - 행정처분내용
- ⑧ 위임장 및 재직증명서 각 1부(대리인접수인 경우, 붙임 7)
- ⑨ 실제용역업체 참여할 인력 이력사항 1부
- ⑩ 청렴계약이행서약서(붙임 8)
- ⑪ 용역 제안서(콘텐츠기획안 포함) 15부 및 USB 1개
- ⑫ 디자인 시안(실제제작 사양과 동일하게 제작) 15부 및 USB 1개
 - ▷ 부산체육 사이즈 : 가로 215mm, 세로 275mm(실제 제작 방법으로 제본하여 제출)
 - ▷ 부산체육톡톡 사이즈 : 가로 180mm, 세로 225mm(인쇄 후 제본하여 제출)

- ⑬ 디자인 시안 제작사가 제작기획·디자인한 사보 또는 정기간행물 (포트폴리오) 1부 이상 ▶ 반드시 시안 제작사의 실적이어야 함
- ⑭ 제안서 발표 PPT 파일(평가회 당일 업체발표)

※ ⑪, ⑫, ⑬은 입찰참가서류와 함께 서류마감일까지 제출하여야 하며, 제안서 및 디자인 시안 통합하여 USB 1개 제출 가능
 ※ 디자인 시안 작업 시 필요한 이미지는 우리체육회에서 제공 가능

※ 위 서류 중 하나라도 없을 시 서류 미비로 무효처리

○ 제안서 접수 일정

- 일시 및 장소 : 공고문에 따름
- 제출방법 : 직접 방문제출(우편접수 불가)

○ 제안서 평가

- 평가위원회 구성
 - ▶ 제안서 평가를 위해 "제안서 심사평가 위원회"를 구성하여 심사
 - ▶ 제안서 심사평가 위원회는 "제안서 심사평가 기준"에 의해 평가를 실시
- 평가일시 : 공고문에 따름
- 장 소 : 추후 개별통지
- 발표순서 : 제안서 평가 당일 추첨으로 선정
 - ▶ 추첨순서는 제안평가서 제출 순으로 추첨
- 발표시간 및 유의사항 : 업체별 20분 내외(질의응답 포함)
 - ▶ 제안서 설명 15분, 질의응답 5분(단, 발표 시간은 총 20분을 초과할 수 없음)
 - ▶ 입찰참가자가 제안서 심사평가에 불참 시 평가에서 제외
 - ▶ 제안서 평가장 입장 인원은 제안서설명자, 보조자 총 2인 이내로 제한
 - ▶ 평가일시 및 장소 등은 체육회 사정에 따라 변경 가능하며, 변경 시에는 유선 또는 문자로 안내
- 평가 방법
 - ▶ 심사는 제안서 평가위원회를 운영하며 평가는 부산광역시체육회가 정한 제안서 심사 평가 기준에 의함
 - ▶ 접수된 제안서에 대한 평가는 기술능력평가(100점) 중 정량평가(20점), 정성평가(80점)로 구분, 종합평가 실시 후 80점 이상을 득한 업체를 가격입찰 참가 적격업체로 선정
 - ▶ 평가항목별 평가자
 - 정량평가 : 부산광역시체육회 업무 담당 부서에서 평가
 - 정성평가 : 제안서평가위원회에서 평가
 - ▶ 평가점수는 소수점 이하의 숫자가 있는 경우 소수점 셋째 자리에서 반올림함

○ 제안서 심사 평가 항목 및 기준

구 분		평가항목	평가내용	배점	세부평가 방법					
합 계		평점합계(11개 항목)			100	-				
기능평가 (100)	정량평가 (20)	수행실적	■공고일 기준 최근 3년 이내 공공기관, 공직유관단체 대상납품 거래한 수행실적 횟수 (건별 2,500만원 이상 수행 횟수) ※ 실적증빙자료 제출 건에 한함	6	5회이상	2~4회	1회이하			
					6	4	2			
		참여인력	■제작에 참여할 실제 인력	6	6명이상	3~5명	2명이하			
					6	4	2			
	신인도	■최근 3년 내 부정당업자 제재 사실	3	해당없음	3개월 미만	6개월 이상				
				3	2	1				
	경영상태	■신용평가등급 (신용평가등급표에 기준하여 배점 부여)	5	배점기준 불임 9 참조						
	정성평가 (80)	사업이해도	■부산체육 정기간행물 제작에 대한 이해도	10	탁월	우수	보통	미흡	매우미흡	
					10	8	6	4	2	
		기획력	■부산체육 정기간행물의 기획방향 및 제안 내용	15	탁월	우수	보통	미흡	매우미흡	
					15	12	8	6	3	
		디자인	■편집(표지, 내지)레이아웃 등 정기간행물에 적합한 디자인의 완성도	10	탁월	우수	보통	미흡	매우미흡	
					10	8	6	4	2	
		연계성 및 가독성	■집필원고 내용과 디자인의 연계성 및 가독성	10	탁월	우수	보통	미흡	매우미흡	
					10	8	6	4	2	
		독창성 및 참신성	■타 제작물과의 차별화 되는 독창적인 시각효과	15	탁월	우수	보통	미흡	매우미흡	
					15	12	8	6	3	
		장비요건	■인쇄 장비 구비 및 기타 장비 동원능력	10	탁월	우수	보통	미흡	매우미흡	
					10	8	6	4	2	
		관리능력	■사업추진을 위한 일정계획 등 사업관리방안 ■우편물 발송 및 관리 방안	10	탁월	우수	보통	미흡	매우미흡	
					10	8	6	4	2	
		감점요인			■제작 시안 총 페이지 수 미충족 시 페이지 수당 0.5점 감점					
■중복 주제 사용 당 1점 감점										

III 제안서 작성 등

○ 일반 유의사항

- 제안서 목차 및 작성방법에 의하여 명료하게 작성한다.
- 제안내용의 평가결과 및 업체선정의 세부기준은 공개하지 않음
- 제출된 제안서의 내용은 부산광역시체육회가 요청하지 않는 한 변경할 수 없으며, 계약 체결 시 계약조건의 일부로 간주함
- 부산광역시체육회가 필요시에는 제안서 제출자에 대하여 추가적인 제안이나 추가 자료를 요청할 수 있으며, 이에 따라 제출된 자료는 제안서와 동일한 효력을 가진다.
- 제안서 내용에 허위 기재사실이 발견된 시에는 제안서 심사대상 제외, 계약해지 등 필요한 조치를 취할 수 있음
- 용역제안서 및 디자인 시안은 가제본하여 15부를 직접 제출하여야 하며, 우편접수는 불가함
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 본 제안과 관련된 일체의 소요비용은 제안 참가자의 부담으로 함
- 제안내용의 확인을 위하여 추가적인 자료를 요청할 수 있으며, 이 경우 제안 참가자는 이에 응하여야 함
- 제안서의 내용을 객관적으로 입증할 수 있는 관련 자료는 제안서의 별첨 자료로 제출하여야 함
- 제안자는 본 제안요청서에 기술되지 아니한 내용이라도 사업 수행에 필수적인 사항이라고 판단되는 사항을 포함하여 제안할 수 있음
- 기재사항이 누락된 부분에 대하여는 '해당사항'이 없는 것으로 간주하며, 제안서 및 첨부자료의 오류나 누락 등은 제안업체의 책임
- 평가내용 및 결과에 대하여 제안업체는 이의를 제기할 수 없음

○ 제안서 목차 및 작성 방법

목 차	작 성 방 법
I. 제안개요	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 부산체육 정기간행물 디자인의 방향 및 역할을 요약기술 ▪ 부산체육에 대한 이해도 <ul style="list-style-type: none"> - 부산광역시체육회 이미지 구현 능력 - 기존의「부산체육」정기간행물에 관한 분석 및 개선방향 제시 ▪ 우수 정기간행물의 분석 및 장점 활용을 위한 적용 방안 제안
II. 사업추진계획 1. 기획편집계획	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 분야별 디자인 제작계획 <ul style="list-style-type: none"> - 부산체육 정기간행물의 세부 기획방안 및 제안내용 - 부산체육(오프라인), 부산체육톡톡(온라인) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 표지(3회분 제작) 및 내지 디자인 구성 방안 제안 - 제호 디자인 구성 방안 제안(소식지, 뉴스레터 각각 제안) <ul style="list-style-type: none"> ▶ 부산체육, 부산체육톡톡으로 제호 디자인 제안 - 콘텐츠별 디자인 및 섹션별 구성 방안 - 세부제목, 지면구성에 대한 제안 - 역동성 및 생동감을 살릴 수 있는 사진 배치의 새로운 방향 제시 - 우편발송 방안 - 부산체육 퀴즈 이벤트 운영 방안 - 기획사의 독창적인 고유제안 등
2. 제작 진행일정	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 회별·단계별 추진계획 및 진행사항 점검 방법 - 디자인, 표지촬영, 원고작성 및 교정·교열, 최종수정, 납품 등
3. 인력 투입계획	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 디자이너, 사진촬영, 원고작성, 교정·교열 등 인원 운용 계획 등
III. 기타	
1. 일반현황	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 회사설립목적 및 연혁, 비전, 조직 현황, 회사 특징 소개 등
2. 인력·조직관리	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 현재 조직, 용역에 실질적으로 참여할 인원 및 경력현황
3. 재무구조·경영실태	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 자본금, 매출액, 총자산, 정상이익 등 최근 3년간 경영현황

○ 부산체육 디자인 시안 작성 방법

- 작성내용 : 『부산체육』 정기간행물 표지 및 내지
- 시안 구성

▷ 시안분량

- 부산체육(오프라인) : 표지1~4 (3회분 표지 전체 디자인) 및 내지 60페이지
- 내지구성 시안표(백지포함)

표4	표지 (표1)	표2	목차	인터뷰	인터뷰	인터뷰	인터뷰
인터뷰	인터뷰	인터뷰	인터뷰	기획기사	기획기사	기획기사	기획기사
종목 소개	종목 소개	BSC 뉴스	BSC 뉴스	회원단체 소식	회원단체 소식	백지	백지 (~62p)
광고	캠페인 (표3)						

- 부산체육 톡톡(온라인-뉴스레터) : 표지 (3회분 디자인) 및 내지 13페이지

※ 부산체육 소식지 내용을 바탕으로 제작

표지	목차	인터뷰1	인터뷰1	인터뷰2	인터뷰2
인터뷰3	인터뷰3	인터뷰4	인터뷰4	기획기사1	기획기사1
기획기사2	기획기사2	BSC뉴스	광고		

- ▷ 시안 구성, 내용 및 가제본 편집순서는 기존 부산체육을 참고하여 작성
(단, 기획사의 독창적인 구성(안)이 있을 경우 예외 가능)
- ▷ 시안용 사진은 체육 및 스포츠 관련 사진자료로 별도 사용가능(본회 요청 가능)
- ▷ 콘텐츠 부분에 시안 담당 디자이너 이름표기 바람
(시안 제안자는 계약체결 시, 실제 담당 디자이너와 동일 인물이어야 함)
- ▷ 제안자의 디자인, 편집 능력을 충분히 인지할 수 있도록 제작
- ▷ 완성된 시안은 실제 제작물 사양과 동일한 지질 및 크기로 제작하여 제출
- ▷ 시안 제작 시 동일 주제 중복 배치, 분량 미충족 시 제안서 평가 **감점 요인** 적용

○ 기타사항

- 포트폴리오 제출
 - ▷ 최근 3년 이내 제작한 책자(월간지 등) 중 제안사의 기획, 편집 능력을 대표할 수 있는 작품 1점 이상 제출(수행실적, 지원기술, 사후관리 등)
- 시안제작 시 필요자료는 부산광역시체육회 홈페이지에서 참고
 - ▷ 참고자료 위치 : 부산광역시체육회 홈페이지(www.sports.busan.kr) → 알림마당
→ 정기간행물 → “부산체육 E-BOOK” 또는 “부산체육톡톡”

[붙임 1]

<h1 style="text-align: center;">입찰참가신청서</h1>				처리기간
				즉시
신청인	상호 또는 법인 명칭		법인등록번호	
	주 소		전 화 번 호	
	대 표 자		주민등록번호	
입찰 개요	입찰공고 (지명)번호	제 부산광역시체육회 2025- 호		입찰 일 자
	입찰건명	2026년 「부산체육」 정기간행물 기획·제작 업체 선정		
입찰 보증 금	납부면제 및 지급확약	· 본인은 낙찰 후 계약 미 체결시 귀 회에 낙찰금액의 5/100에 해당 하는 입찰보증금을 현금으로 납부할 것을 확약합니다.		
대리인· 사용인감	본 입찰에 관한 일체의 권한을 다음의 자에게 위임합니다.		본 입찰에 사용할 인감을 다음과 같이 신고합니다.	
	성 명 : 주민등록번호 :		사용인감 ①	
<p>본인은 위의 번호로 공고한 귀 회의 일반(제한·지명) 경쟁입찰에 참가하고자 정부 에서 정한 공사(물품구매·기술용역) 입찰유의서 및 입찰공고 사항을 모두 승낙하고 별첨 서류를 첨부하여 입찰참가신청을 합니다.</p> <p>붙임서류 : 제출서류에 안내된 내용</p> <p style="text-align: center;">2025년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청인 ①</p> <p>부산광역시체육회장 귀하</p>				

[붙임 2]

사 용 인 감 계

사용인감

법인인감

2026년 「부산체육」 정기간행물 기획 · 제작
업체 선정입찰을 위하여
위와 같이 사용인감계를 제출합니다.

2025. . .

주 소 :

상 호 :

대 표 :

(법인인감 인)

붙임 법인인감증명서 1부.

[붙임 3]

회 사 소 개 서

(일반현황 및 연혁)

회 사 명		대 표 자	
사 업 분 야		업 종	
주 소		총 직원수	
전 화 번 호			
회 사 설 립 년 도	년 월		
해당부문 종사기간	년 월 ~ 년 월 (년 개월)		
<p>주요연혁</p>			

[붙임 5]

실적증명원

신 청 인	업체명(상호)		대표자	
	영업소재지		전화번호	
	사업자번호		법인등록번호	
	증명서 용도		제출처	
	사업의 종류			
입찰 공고일 현재로부터 3년간 사업 수행실적				
기관명 (발주처)	사업명	사업내용	계약금액	비고
위 사실을 확인함				
2025 년 월 일				
대표자 :			(인)	

※ 이행 실적증명서 제출

[붙임 6]

납품이행 실적증명서

신 청 인	법 인 명		대 표 자			
	소 재 지		전화번호			
	사업자등록번호		제 출 처			
	증명서용도					
사업 이행 실적 내용	사 업 명					
	사업개요					
	계약번호	계약일자	계약기간	규모	이행실적	비고
					비율 실적	
증 명 서 발 급 기 관	위 사실을 증명함					
	2025 년 월 일					
	기 관 명 : (인) (전화 :)					
	주 소 :					
	발급부서 :					
	담 당 자 :					
주 납품이행실적은 입찰 공고 시에 제시한 조건에 부합하는 실적에 한하며, 공동계약으로 이행하였을 경우 비율과 이행실적을 기재하여야 함						

[붙임 7]

위 임 장

성명 :

주민등록번호 :

주 소 :

위 사람을 대리인으로 정하고 본인의 다음사항의 권리를 위임함

— 다 음 —

내용 : 2026년 「부산체육」 정기간행물 기획·제작 업체 선정
입찰에 관련된 제반사항

2025 . . .

위 임 자 : (인)

부산광역시체육회장 귀하

청렴계약 이행각서

당사는 부패없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력강화에 중요함을 깊이 인식하여 부산광역시체육회에서 시행하고 있는 청렴계약 취지에 적극 호응하여 부산광역시체육회에서 발주하는 모든 공사, 물품, 용역 등의 계약(입찰)에 참여함에 있어 **당사 및 하도급 업체의 임직원과 대리인은**

1. 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의, 합의하여 입찰의 자유경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 하지 않겠습니다.
2. 입찰, 계약체결 및 계약이행 과정에서 관련 임·직원에게 직·간접적으로 금품·향응 등 (친인척 등에 대한 부정한 취업 제공 포함)의 뇌물이나 부당한 이익을 제공하지 않겠습니다.
 - 이를 위반하여 입찰, 계약의 체결 또는 계약이행과 관련하여 관련 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공함으로써 입찰에 유리하게 되어 계약이 체결되었거나 관련 임·직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 부산광역시체육회 및 공공기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 2년 동안 참가하지 않겠으며
 - 입찰 및 계약조건이 입찰자 및 낙찰자에게 유리하게 되도록 하거나, 계약목적물의 이행을 부실하게 할 목적으로 관련 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 부산광역시체육회 및 공공기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격 제한 처분을 받은 날로부터 1년 동안 참가하지 않고
 - 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관련 임·직원에게 금품, 향응 등을 제공한 사실이 드러날 경우에는 부산광역시체육회 및 공공기관이 시행하는 입찰에 입찰참가자격제한 처분을 받은 날로부터 6개월 동안 참가하지 않겠습니다.
3. 입찰, 계약체결 및 계약이행과 관련하여 관련 임·직원에게 뇌물을 제공한 사실이 드러날 경우에는 계약 체결 이전의 경우에는 낙찰자 결정 취소, 공사 착공 전에는 계약취소, 공사착공 이후에는 발주처에서 전체 또는 일부계약을 해지하여도 이를 감수하며, 일체의 민·형사상 이의를 제기하지 않겠습니다.

위 청렴계약 이행각서는 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로서 반드시 지킬 것이며, 낙찰자로 결정될 시 본 서약내용을 그대로 계약특수조건으로 계약하여 이행하고, 입찰참가자격제한, 계약해지등 부산광역시체육회의 조치와 관련하여 당사가 부산광역시체육회를 상대로 손해배상을 청구하거나 당사를 배제하는 입찰에 관하여 민·형사상 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다.

2025. . .

업체명 :

서약자 :

(인)

부산광역시체육회장 귀하

[붙임 9]

경영상태 신용 평가 등급 배점 기준

신용평가등급			
회사채에대한 신용평가등급	기업어음에대한 신용평가등급	기업신용평가등급	배점
AAA		회사채에 대한 신용평가등급 AAA에 준하는 등급	5
AA	A1	회사채에 대한 신용평가등급 AA+,AA0,AA-에 준하는 등급	
A+	A2+	회사채에 대한 신용평가등급 A+에 준하는 등급	
A°	A2°	회사채에 대한 신용평가등급 A° 에 준하는 등급	
A-	A2-	회사채에 대한 신용평가등급 A-에 준하는 등급	
BBB+	A3+	회사채에 대한 신용평가등급 BBB+에 준하는 등급	
BBB°	A3°	회사채에 대한 신용평가등급 BBB° 에 준하는 등급	
BBB-	A3-	회사채에 대한 신용평가등급 BBB-에 준하는 등급	4.5
BB+, BB°	B+	회사채에 대한 신용평가등급 BB+, BB° 에 준하는 등급	
BB-	B0	회사채에 대한 신용평가등급 BB-에 준하는 등급	
B+, B° , B-	B-	회사채에 대한 신용평가등급 B+, B° , B-에 준하는 등급	4
CCC+ 이하	C 이하	회사채에 대한 신용평가등급 CCC+에 준하는 등급 이하	3.5
없음	없음	없음	0.0

- ① 회사채(또는 기업어음)에 대한 신용평가등급 또는 기업신용평가등급 평가 결과가 2개 이상인 경우 입찰참가자가 선택하여 제출한다.
- ② 합병한 업체에 대하여는 합병후 새로운 신용평가등급으로 심사하여야 하며 합병 후의 새로운 신용평가등급이 없는 경우에는 합병대상업체 중 가장 낮은 신용평가등급을 받은 업체의 신용평가등급으로 심사한다.
- ③ 신용평가등급은 제안서 제출 마감일까지 평가한 것으로서 유효기간 내에 있는 것이어야 하며(유효기간 만료일이 제안서 제출 마감일인 경우도 인정), 신용평가등급 확인서를 제출하지 않은 경우에는 최저등급으로 평가한다.